



COMUNE DI TORELLA DEL SANNOIO

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

COPIA * DELIBERAZIONE DEL SINDACO

N° 0058

Del

24.07.2015

OGGETTO:	ART. 14-BIS DEL REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEI SERVIZI.
-----------------	---

L'anno duemilaquindici, addì ventiquattro del mese di luglio, alle ore 11:00, il Sig. D'ALESSANDRO Giovanni nella sua qualità di Sindaco, assistito con funzioni consultive, referenti e di verbalizzazione (Art. 97, c. 4.a, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267) dal Segretario comunale Dott.ssa Feliciano DI SANTO, procede alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL SINDACO

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 26 del 03.04.2013, con la quale, fra l'altro, si stabiliva di adeguare il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi all'art. 53, comma 23 della Legge 23.12.2000 n. 388 e si introduceva l'art. 14/bis, come appresso riportato:

ULTERIORE MODELLO ORGANIZZATORIO

- 1) Il Sindaco, con proprio provvedimento, può - in deroga a quanto stabilito all'art. 14 e qualora sia dimostrabile un contenimento della spesa - prevedere l'attribuzione ai componenti l'organo esecutivo delle responsabilità di dirigere gli uffici ed i servizi e di adottare atti gestionali.
- 2) L'attribuzione della Responsabilità degli atti gestionali può effettuarsi esclusivamente in capo al Sindaco quale unico organo cui sono attribuite le competenze della Giunta nei Comuni con popolazione inferiore ai 1000 abitanti.
- 3) La scelta di conferire l'incarico di responsabilità di un ufficio o di un servizio al Sindaco può essere realizzata sia per singoli servizi od uffici, sia per l'intera gamma di attività dell'Ente.

RICORDATO, inoltre, che con la su citata delibera si stabiliva di procedere all'attribuzione, in via provvisoria, al Sindaco della responsabilità dei seguenti servizi: Servizio Amministrativo, Servizio Economico/finanziario e Servizio Tecnico;

RITENUTO che permangano le motivazioni che hanno indotto all'attribuzione della responsabilità dei servizi al Sindaco, in quanto permane l'interesse dell'Amministrazione a realizzare un contenimento della spesa mediante la stessa;

CONSIDERATO che attualmente è presente il Responsabile Ufficio Tecnico, al quale è attribuita la responsabilità del relativo servizio;

RITENUTO di confermare l'attribuzione al Sindaco della responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Economico/Finanziario e di assegnare altresì esplicitamente al medesimo la responsabilità del Servizio Tributi;

ASSUNTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine all'adozione del presente atto sotto il profilo di regolarità tecnica, ai sensi dell'Art. 49 e 147 bis del T.U. 18/08/2000, n. 267;

DELIBERA

- 1) Di confermare, per i motivi in premessa, l'attribuzione, in via provvisoria, al Sindaco della Responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Economico/Finanziario;
- 2) Di procedere, per i motivi in premessa, all'attribuzione, in via provvisoria, al Sindaco della Responsabilità del Servizio Tributi;
- 3) Di dare comunicazione del presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del T.U. 18/08/2000, n. 267;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18/08/2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere in merito.

VISTO: Esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.,
in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Giovanni D'ALESSANDRO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
F.to D'ALESSANDRO Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Feliciano DI SANTO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione :

[x] è stata compresa nell'elenco N. 22, in data 24.07.2015, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (Art. 125 del D.Lgs. n° 18/08/2000, N. 267);

Dalla residenza comunale, li 24.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Feliciano DI SANTO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

[x] poiché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, del T.U. n° 267/2000);

[] poiché sono decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art. 134, c. 3, del T.U. n° 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 24.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Feliciano DI SANTO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 24.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Feliciano DI SANTO

N° 196 del registro

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune.

Dalla residenza comunale, li

24 LUG. 2015

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
Sig. Lucio Angelo D'ALESSANDRO



Lucio Angelo D'Alessandro